

## Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679 tietosuojasta.

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Kiinteistö Oy Kuusamon Vuokratalot Nuottatie 2 C 93600 KUUSAMO 0663137-2
<b>2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Asuntopäällikkö Jukka Matela etunimi.sukunimi@kuusamonvuokratalot.fi
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Ei nimetty
<b>4. Rekisterin nimi</b>	Asiakasrekisteri
<b>5. Rekisteröidyt henkilöryhmät</b>	Asiakkaat
<b>6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Asiakkuuksien hallinta
<b>7. Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteri voi sisältää seuraavia asiakkaan antamia tai viranomaisilta saatuja tietoja kuten: Nimi, arvo tai ammatti Osoite- ja muut yhteystiedot Henkilötunnus Luottotiedot
<b>8. Rekisterin käsittelyn peruste</b>	Rekisterin käsittelyn perusteena on EU:n tietosuoja-asetuksen EU 2016/679 artiklan 6 kohdan 1 alakohdat: a) Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojen käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten. b) Käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä. c) Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.
<b>9. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Rekisterin tiedot saadaan asiakkaalta itseltään, hänen suostumuksellaan tai asiakkuuteen, asialliseen yhteyteen ja niihin liittyvään eri kanavissa tapahtuvaan asiointiin ja muuhun vastaavaan toimintaan liittyvistä tapahtumista.
<b>10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Rekisteristä luovutetaan tarvittaessa tietoja viranomaisille.
<b>11. Tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja ei luovuteta EU tai ETA alueiden ulkopuolelle.
<b>12. Tietojen säilytys</b>	Rekisteristä tuhoetaan henkilötiedot asiakassuhteen päätyttyä. Tiedot tuhoetaan manuaalisesti/automaattisesti. Tietojen tuhoaminen ATK-varmenteilta tapahtuu normaalin varmistuskierron yhteydessä.
<b>13. Automaattinen päättöksenteko</b>	Tietoja ei käsitellä automaattisesti eikä tiedoille suoriteta profilointia.

<b>14. Rekisterin suojausten periaatteet</b>	<p><b>A. Manuaalinen aineisto</b> Manuaalinen ylläpidettävä ja käsiteltävä aineisto. Rekisteri säilytetään lukollisessa kaapissa, johon pääsy on rajoitettu.</p> <p><b>B. ATK:lla käsiteltävät tiedot</b></p> <p>Rekisterin käyttö on rajattu käyttövaltuuksin ja rekisterin käyttötapaukset rekisteröidään. Rekisteri on varmistettu. Rekisterin käyttö on ohjeistettu.</p>
<b>Rekisteröidyn oikeudet</b>	
<b>15. Suostumuksen peruuttaminen</b>	<p>Suostumuksen peruuttaminen tulee tehdä kirjallisella pyynnöllä rekisteriasioita hoitavalle henkilölle (kohta 2.). Suostumuksen peruuttajan tulee pyydettyä todistaa henkilöllisyytensä.</p>
<b>16. Tarkastusoikeus</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa häntä koskevat rekisteriin tallennetut tiedot. Tiedot voi tarkistaa toimittamalla kirjallinen tarkastuspyyntö rekisteriasioita hoitavalle henkilölle (kohta 2.). Tiedot luovutetaan ainoastaan tarkastuspyynnössä ilmoitetulle henkilölle. Tietojen vastaanottajan tulee pyydettyä todistaa henkilöllisyytensä. Tiedot toimitetaan kuukauden kuluessa.</p>
<b>17. Oikeus vaatia tietojen täydennystä- ja korjaamista</b>	<p>Tietojen täydennys- ja korjauspyyntö tulee toimittaa kirjallisena rekisteriasioita hoitavalle henkilölle (kohta 2.). Pyyntössä tulee ilmoittaa oikeat tiedot, joilla halutaan korvata väärät tai puutteelliset tiedot. Rekisteröidyn tulee pyydettyä todistaa henkilöllisyytensä.</p>
<b>18. Oikeus tietojen poistoon</b>	<p>Tietojen poistamisessa noudatetaan toimialaa koskevaa lainsäädäntöä.</p>
<b>19. Henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tai vastustaminen tai tietojen siirtämisen vastustaminen</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa tietojen käsittelyä. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen. Pyyntö tulee toimittaa kirjallisena rekisteriasioita hoitavalle henkilölle (kohta 2.).</p>
<b>20. Rekisteröidyn informointi</b>	<p>Rekisteröityä informoidaan vakavan tietosuojaloukkauksen tilanteessa rekisterissä olevien yhteystietojen perusteella.</p>
<b>21. Muut mahdolliset oikeudet (oikeus siirtää tiedot)</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat tiedot.</p>
<b>22. Tietosuojaa valvova viranomainen</b>	<p>Rekisteröidyn oikeuksien valvovana viranomaisena toimii Tietosuojavaltuutettu, johon rekisteröity voi olla tarvittaessa yhteydessä.</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimiston Postiosoite: PL 800 00521 HELSINKI Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs. 00520 HELSINKI Verkkosivu: <a href="http://www.tietosuoja.fi">www.tietosuoja.fi</a></p>